

資料2

業務分解シート 高齢者介護現場(小規模多機能型居宅介護)

早番 (1人)		日勤① (1人)		日勤② (1人)		遅番 (1人)		①夜勤 (1人)		看護師 (1人)		人員配置上の課題		
7:00~13:00		8:30~17:30		8:30~17:30		11:00~20:00		17:00~8:00		10:00~13:00				
時間	業務名 しごと内容 所要時間	時間	業務名 しごと内容 所要時間	時間	業務名 しごと内容 所要時間	時間	業務名 しごと内容 所要時間	時間	業務名 しごと内容 所要時間	時間	業務名 しごと内容 所要時間			
7:00	引継ぎ 夜勤より モーニングケア 整容 着替え 口腔ケア 排泄ケア 10 15 10 20	7:00	30 申し送り 送迎 車の運転 ★ フロア対応 おしぼり作成 9:00 迎え 入室清掃 シーツ交換 床掃き、拭き 棚拭き シンク洗面台 トイレ清掃 床拭き 便器掃除 10:00 フロア清掃 床掃き、拭き 棚拭き テーブル・椅子拭き 洗濯 布団干し その他清掃 ゴミ集めや分類 送迎 車の運転 ★ 11:00 フロア対応 移動介助 見守り、声かけ 12:00 屋食 食堂の環境整備 茶くみ 配下膳 見守り、声かけ 食事介助 記録 食器洗い 13:00 終了 14:00 アクティブ 環境整備 声かけ 見守り 指導 移動介助 15:00 おやつ 準備、片づけ 茶くみ フロア対応 見守り、声かけ 16:00 週、月業務 記録 記録記入 ★ 17:00 申し送り 30 終了 18:00	8:30	送迎 車の運転 ★ フロア対応 おしぼり作成 9:00 迎え 入室清掃 シーツ交換 床掃き、拭き 棚拭き シンク洗面台 トイレ清掃 床拭き 便器掃除 10:00 フロア清掃 床掃き、拭き 棚拭き テーブル・椅子拭き 洗濯 布団干し その他清掃 ゴミ集めや分類 送迎 車の運転 ★ 11:00 フロア対応 移動介助 見守り、声かけ 12:00 屋食 茶くみ 配下膳 見守り、声かけ 食事介助 記録 食器洗い 13:00 食堂の環境整備 14:00 アクティブ 環境整備 声かけ 見守り 指導 移動介助 15:00 おやつ 準備、片づけ 茶くみ フロア対応 見守り、声かけ 16:00 週、月業務 記録 記録記入 ★ 17:00 送迎 帰宅準備 車の運転 ★ 送り 18:00	8:30	送迎 車の運転 ★ フロア対応 おしぼり作成 9:00 迎え 入室清掃 シーツ交換 床掃き、拭き 棚拭き シンク洗面台 トイレ清掃 床拭き 便器掃除 10:00 フロア清掃 床掃き、拭き 棚拭き テーブル・椅子拭き 洗濯 布団干し その他清掃 ゴミ集めや分類 送迎 車の運転 ★ 11:00 引継ぎ 12:00 屋食 茶くみ 配下膳 見守り 食事介助 記録 食器洗い 13:00 アクティブ 環境整備 声かけ 見守り 指導 移動介助 14:00 休憩 15:00 清掃 洗濯・布団取り入れ 16:00 入浴 湯ため、片づけ 衣類準備 入浴介助 水分補給 準備、コップ洗い 濃し 記録 帰宅準備 17:00 申し送り 18:00 夕食 茶くみ	7:00	モーニングケア 朝食準備 朝食 終了 8:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00	7:00	日勤者に引継ぎ モーニングケア 朝食準備 朝食 終了 8:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00	10:00	10:00 バイタルチェック チェック 記録 11:00 週、月業務 12:00 屋食 口腔ケア 13:00 終了 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00	人員配置上の課題

随時	内容
電話対応	受付 相談、問合せ聞き取り 業務連絡 担当者取次ぎ 回答
接客	取次ぎ お茶出し
コール対応	身体介助★ 話し相手

現在行えていない必要なしごと

アクティビティの充実
洗車

UWを受け入れた後の成果

フロアの見守り人員を手厚くすることにより、転倒等の介護事故の減少につながった。

補助の人が入り、2名で介助することにより、職員の負担軽減につながった。

清掃等の業務をお願いすることで、介護職員は介護業務に専念することができた。

<表内色分け>

- 人と接するしごと
- 力を使うしごと
- 軽作業
- PC(入力系)
- PC(上記以外)
- PC以外の事務補助、事務作業

★スキル、経験が必要なしごと
※経験が必要な場合あり